

AGENDA ACCIÓN FORMATIVA



1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ACCIÓN FORMATIVA

Título Acción Formativa:	¿CÓMO CONSEGUIR UN CERTIFICADO DE CALIDAD EN UNA ORGANIZACIÓN SOCIAL?
Modalidad:	Aula Virtual
Número de horas:	6 horas.
Fechas:	23 y 25 de marzo de 2021
Horario:	De 09:30 a 11:00 y de 11:30 a 13:00 ambos días.
Docentes:	José Luis Antolín.



2. OBJETIVOS DEL CURSO

Dotar a las personas participantes de conocimientos y habilidades suficientes para implantar aspectos básicos en la gestión, realizar un Plan de Calidad y conseguir un certificado de calidad, basado en el Esquema de las Estrellas de la FGD



3. CONTENIDOS DE LA ACCIÓN FORMATIVA

CONTENIDOS DE LA ACCIÓN FORMATIVA

1. LA GESTIÓN DE LAS ORGANIZACIONES

- 1.1. Definición de gestión de una organización.
- 1.2. Estructura de la gestión de una organización.
- 1.3. La predisposición al cambio y a la mejora continua.

2. PRIMEROS PASOS PARA UNA GESTIÓN BÁSICA DE LAS ORGANIZACIONES

- 2.1. La Misión.
- 2.2. La Visión.
- 2.3. Los Valores.
- 2.4. El organigrama.
- 2.5. El Mapa de Procesos.
- 2.6. Aspectos legales básicos de la gestión.
- 2.7. La participación en la organización.

3. DE LA GESTIÓN BÁSICA A LOS SISTEMAS DE GESTIÓN GLOBAL EXCELENTE Y MODELOS DE TRANSFORMACIÓN DE LAS ORGANIZACIONES.

- 3.1. Orígenes y antecedentes de los sistemas de gestión.
- 3.2. La necesidad de un modelo de gestión.

4. EL ESQUEMA DE RECONOCIMIENTO A LA GESTIÓN Y AL COMPROMISO SOCIAL DE LA FGD: UN MODELO DE GESTIÓN GLOBAL PARA LAS ORGANIZACIONES SOCIALES

- 4.1. Introducción: un modelo pensado para las Organizaciones Sociales.
- 4.2. El Modelo Teórico o esquema de Referencia.
- 4.3. Desarrollo del Modelo o Esquema de referencia.

- 4.3.1. Las Siete Fases de ciclo de proyecto, aplicados a la Organización.
 - 1. Análisis de las necesidades de los Grupos de Interés.
 - 2. Estimación de Recursos y Presupuesto.
 - 3. Planificación y formulación de proyectos.
 - 4. Gestión de los Recursos Humanos y Financieros.
 - 5. Desarrollo y seguimiento de Proyectos.
 - 6. Evaluación, Justificación y Medición del impacto.

7. Aprendizaje y mejoras.

4.3.2. Los Cinco Aspectos Transversales.

1. Sostenibilidad medioambiental, económica y captación de fondos.
2. Comunicación y participación de los GGII.
3. Fomento del talento y desarrollo de las capacidades de profesionales y personas voluntarias.
4. Principios éticos, transparencia y coherencia con los valores. Impulso de los líderes.
5. Multiculturalidad, género e igualdad.

4.3.3. Estructura de los Estándares de Reconocimiento a la Gestión y al Compromiso Social.

4.3.4. Compatibilidad del Esquema de las Estrellas con otros Modelos.

5. METODOLOGÍA PARA CONSEGUIR UN CERTIFICADO DE CALIDAD ENMARCADO EN EL ESQUEMA DE RECONOCIMIENTO A LA GESTIÓN Y AL COMPROMISO SOCIAL DE LA FGD.

5.1. La autoevaluación. Detección de Puntos Fuertes y Áreas de Mejora.

- 5.1.1. Definición de autoevaluación.
- 5.1.2. Objetivos de la autoevaluación.
- 5.1.3. Metodología para realizar la autoevaluación.

5.2. El Plan de Calidad: el documento marco para implantar un Certificado de Calidad.

- 5.2.1. Definición de plan de calidad.
- 5.2.2. Objetivos del plan de calidad.
- 5.2.3. Metodología para elaborar el Plan de Calidad.

5.3. El Plan de Mejora: el instrumento para implantar el Plan de Calidad.

- 5.3.1. Definición de planes de acción o mejora.
- 5.3.2. Objetivos del Plan de Mejora.
- 5.3.3. Metodología para elaborar los planes de mejora.
- 5.3.4. Seguimiento y evaluación de los planes de mejora.

6. LA OBTENCIÓN DEL CERTIFICADO DE CALIDAD.

6.1. Descripción y objetivos del Certificado de Calidad.

- 6.1.1. Descripción.
- 6.1.2. Objetivos.

6.2. Metodología para obtener el Certificado de Calidad.

- 6.2.1. Aspectos comunes a todos los Modelos y Normas de Calidad.
- 6.2.2. Aspectos particulares del Certificado de Estrellas.

6.3. Las evaluaciones de seguimiento.

- 6.3.1. Objetivos de la evaluación de seguimiento.
- 6.3.2. Metodología de la evaluación de seguimiento.

6.4. La acreditación del certificado de calidad ante los Organismos Públicos y Privados.

- 6.4.1. Documentos y estructura del Plan de Calidad.
- 6.4.2. Documentos y estructura del Certificado de Calidad.
- 6.4.3. Cuestiones metodológicas a tener en cuenta.

7. A MODO DE CONCLUSIÓN